

แนวทางการตรวจสอบและรับรองหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

รศ.ดร. ลดาวัลย์ พวงจิตร

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ ประจำปี 2566

โดย สำนักบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันที่ 15, 16, 29, 30 และ 31 พฤษภาคม 2566



หลักสูตรการศึกษาที่สภาสถาบันการศึกษาจะอนุมัติเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาเปิดสอนได้ จะต้องเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานการอุดมศึกษาที่รัฐมนตรีกำหนดโดยข้อเสนอแนะและความเห็นชอบของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.)

มาตรา 54

.... ให้เป็นหน้าที่ของ กมอ. ที่จะต้องตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่งว่าเป็นไปตามมาตรฐานตามมาตรา 54 หรือไม่ ในกรณีที่เห็นว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ให้ กมอ. สั่งให้สถาบันอุดมศึกษาแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานภายในระยะเวลาที่กำหนด และในกรณีจำเป็น เพื่อป้องกันความเสียหาย กมอ. จะให้สถาบันอุดมศึกษาระงับการดำเนินการไว้ก่อนได้

มาตรา 55

.....ให้ กมอ. หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจาก กมอ. มีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา 56

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบ และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่ กมอ. กำหนด

กฎกระทรวงเกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรฐาน
การจัดการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๕

1

แนวทางการจัดการศึกษา
ที่มีคุณภาพ ทั้งด้าน
ศักยภาพและความพร้อม
การดำเนินการตามหน้าที่
และอำนาจ การพัฒนา
ตนเองอย่างต่อเนื่องตาม
หลักธรรมาภิบาล

มาตรฐาน
หลักสูตรการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๕

2

ข้อกำหนดขั้นต่ำของ
หลักสูตรการศึกษา
คุณลักษณะ คุณภาพ
และเกณฑ์อื่น เพื่อใช้เป็น
เกณฑ์ในการส่งเสริม การ
กำกับดูแล การตรวจสอบ
ติดตามและประเมินผล

มาตรฐาน
ตำแหน่งทางวิชาการ
ในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๕

3

ช่องทางการพัฒนา
คุณภาพวิชาการและ
นวัตกรรมของประเทศ
เพื่อก้าวสู่ความเป็น
สถาบันอุดมศึกษาชั้นนำ
ระดับนานาชาติ

กำหนดมาตรฐาน
การอุดมศึกษาอื่น
พ.ศ. ๒๕๖๕

4

กำหนดให้”มาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา”
เป็นมาตรฐานอื่นใน
มาตรฐานการอุดมศึกษา
เพื่อส่งเสริม กำกับดูแล
ตรวจสอบ ติดตามและ
ประเมินผล

มาตรฐาน
คุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๕

5

กำหนดให้ผลลัพธ์การ
เรียนรู้ที่เกิดจากการศึกษา
ในแต่ละระดับมีอย่างน้อย
4 ด้าน คือ (1) ด้านความรู้
(2) ด้านทักษะ (3) ด้าน
จริยธรรม และ (4) ด้าน
ลักษณะบุคคล

31 มีนาคม 2565

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา



27 กันยายน 2565

มีผลใช้บังคับ

ประกาศ กมอ. ภายใต้งฎกระทรวง 14 ฉบับ

01

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา
พ.ศ. 2565

02

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2565

03

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2565

04

รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

05

หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผล
การศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

06

แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับ
อุดมศึกษา พ.ศ. 2565

07

แนวทางการพิจารณาเทียบหลักสูตรการศึกษาใน
ประเทศกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

แนวทางการพิจารณาเทียบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษา
ระดับอุดมศึกษาจากต่างประเทศกับมาตรฐานคุณวุฒิ

08

หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. 2565

09

มาตรฐานหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาหรือหลักสูตร
ควบระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน พ.ศ. 2565

10

มาตรฐานหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีและปริญญาโทหรือ
หลักสูตรควบปริญญาโทและปริญญาเอก พ.ศ. 2565

11

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้
ตรวจสอบ และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา พ.ศ. 2565

12

หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของ
วิทยานิพนธ์ในวารสารระดับชาติ และวารสารระดับนานาชาติ พ.ศ.
2565

13

หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตรสหกิจศึกษา
และการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2565

14

มติ กมอ. ที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา

ครั้งที่ 5/2564
(12 พค 2564)

กำหนดนิยามศัพท์คำว่า “พหุวิทยาการ (multi-disciplinary) และ “สหวิทยาการ (inter-disciplinary)”

ครั้งที่ 9/2565
(14 กย 2565)

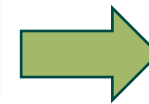
กำหนดหลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา และวิธีการแจ้งหลักสูตรการศึกษา

ครั้งที่ 11/2565
(9 พย 2565)

กำหนดแนวทางจัดการศึกษากรณีสถาบันอุดมศึกษามีข้อตกลงร่วมกันจัดการศึกษาในหลักสูตรอย่างเป็นทางการ

เห็นชอบคู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

เห็นชอบหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและผู้ตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา รวมทั้ง รายชื่อผู้ตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา จำนวน 101 คน



การเปลี่ยนแปลงสำคัญของประกาศและมติเกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา



คู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา



เป้าประสงค์

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนสถาบันอุดมศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีมาตรฐานและคุณภาพ
นำไปสู่การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในการผลิตกำลังคนที่มีศักยภาพ

วัตถุประสงค์

01

เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษา
พัฒนาหลักสูตรการศึกษาที่มี
มาตรฐานและคุณภาพ

เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาบริหารจัดการ
การศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ และมีการ
ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่าง
ต่อเนื่อง

02

เพื่อสร้างความมั่นใจว่า ผู้เรียนและบัณฑิตมี
ผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามที่หลักสูตร
การศึกษากำหนด สามารถพัฒนาตนเองเพื่อ
เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศได้

03

การตัดสินใจบนหลักฐานเชิง
ประจักษ์
(Evidence-Based
Decision Making)

การดำเนินการบนพื้นฐานของการวิเคราะห์และ
ประมวลผลข้อมูลที่แสดงถึงหลักฐาน เชิงประจักษ์
ซึ่งต้องแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของ
ผู้เรียนตามที่หลักสูตรการศึกษาได้ออกแบบไว้

การดำเนินงานเชิงกระบวนการ
(Process Approach)

การดำเนินการที่มีประสิทธิภาพอย่างมี
ประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ
โดยมีการถ่ายทอดให้เกิดความเข้าใจกระบวนการ
และจัดการกระบวนการต่าง ๆ ให้มีความสัมพันธ์
ระหว่างกัน

การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ
อย่างต่อเนื่อง
(Continuous Improvement)

การดำเนินงานภายใต้หลักการของการปรับปรุง
และพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อการรักษาไว้
ซึ่งความพึงพอใจและความมั่นใจของผู้เรียนและผู้มี
ส่วนได้เสียทั้งในปัจจุบันและอนาคต

การมุ่งเน้นผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย
(Customer and Stakeholder
Focus)

การดำเนินการที่มุ่งเน้นการตอบสนองต่อความ
ต้องการและความคาดหวังทั้งในปัจจุบันและ
อนาคตของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้
(Learning Outcomes
Focus)

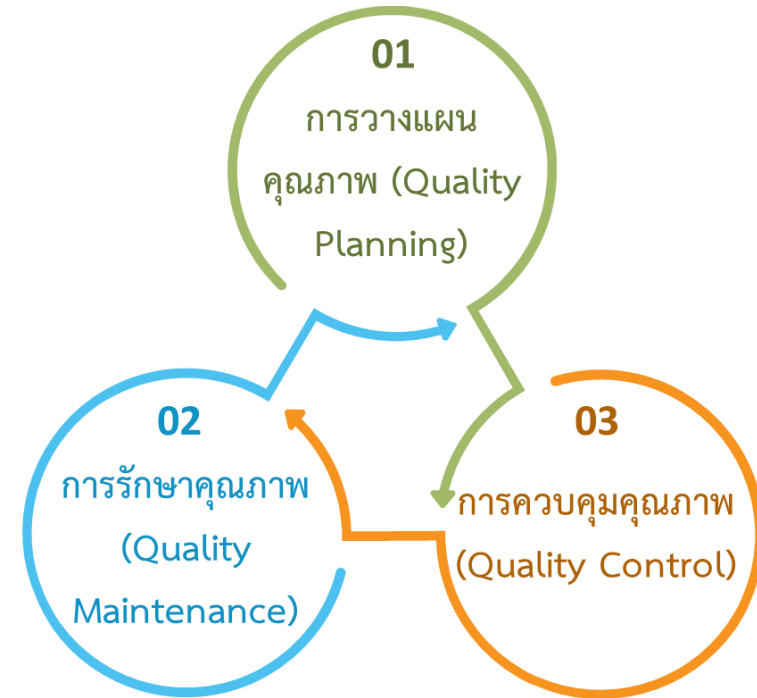
การดำเนินงานให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้โดยกำหนด
เป้าหมายเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง การออกแบบ
กระบวนการและการติดตามประเมินผลที่สอดคล้องกับ
ผลลัพธ์การเรียนรู้



มุ่งเน้นที่ผลลัพธ์ (Outcome Based Education)



มุ่งเน้นการบริหารคุณภาพ (Quality Management)



ผู้สำเร็จการศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาครบทุกประการ

กระบวนการที่ 1 : กระบวนการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา (Pre-audit)

ตรวจสอบ**การออกแบบหลักสูตร**
การศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้
และ**การออกแบบระบบการบริหาร**
การจัดการศึกษา ตามแนวทางของ
การบริหารคุณภาพ



เพื่อให้มั่นใจว่า

- การดำเนินการจัดการศึกษาของหลักสูตรจะเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด สอดคล้องกับมาตรฐานและข้อกำหนดต่างๆ
- รับประกันให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด
- ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

• การจัดส่งเอกสารหลักสูตรการศึกษา

สถาบันอุดมศึกษาต้องแจ้งหลักสูตรการศึกษาที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติแล้วต่อ สป.อว.ก่อนเปิดสอน

1

บันทึกข้อมูลหลักสูตรลงในระบบ CHECO เฉพาะข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญ จำนวน 8 รายการ ดังนี้

- (1) วันเดือนปีที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตร
- (2) ปีการศึกษาที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอน
- (3) ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
- (4) ชื่อปริญญา และชื่อย่อปริญญา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
- (5) จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร
- (6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคุณสมบัติ
- (7) อาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติ
- (8) แผนรับนักศึกษา



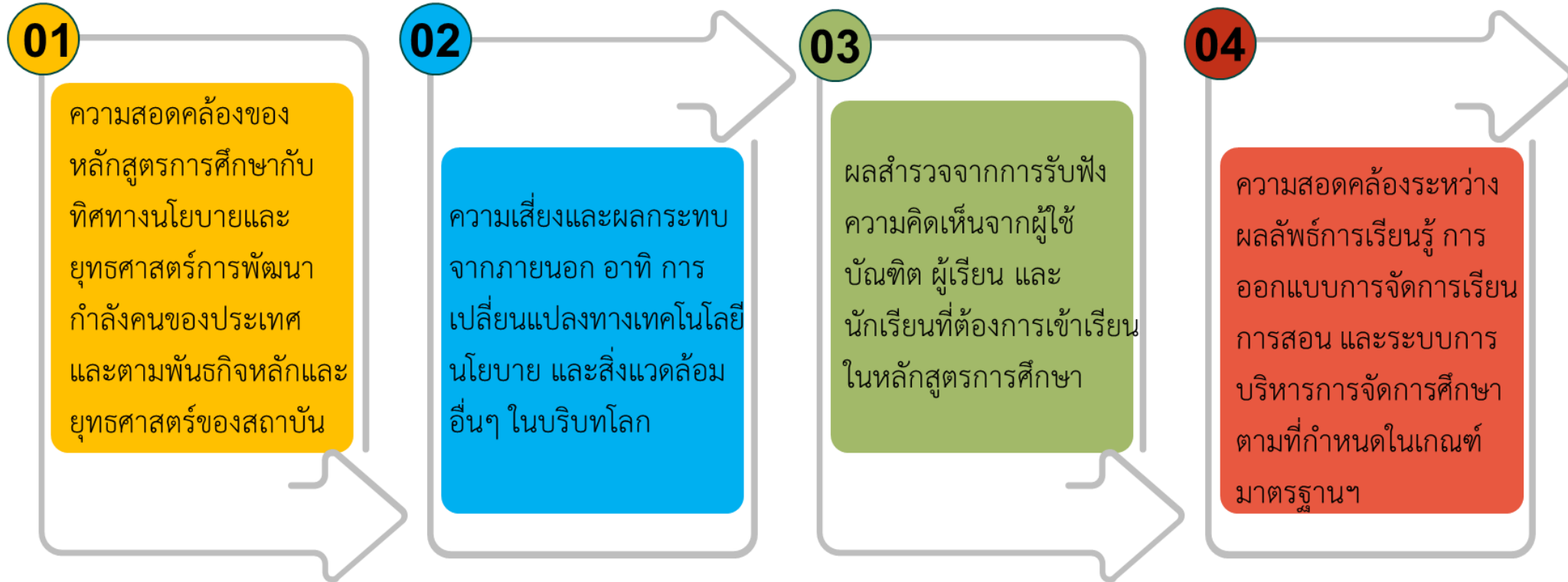
2

แนบเอกสารหลักสูตรการศึกษาเป็นไฟล์ PDF ซึ่งประกอบด้วยรายการที่กำหนดไว้ในข้อ 12 ของกฎกระทรวงฯ ดังนี้

- (1) ชื่อปริญญา และสาขาวิชา
- (2) ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้
- (3) โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต
- (4) การจัดกระบวนการเรียนรู้
- (5) ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร
- (6) คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
- (7) การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
- (8) การประกันคุณภาพหลักสูตร
- (9) ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร



• ประเด็นการพิจารณา



กรณีหลักสูตรปรับปรุง ต้องเพิ่มการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของหลักสูตรในปีที่ผ่านมา ผลการประเมินความพึงพอใจของ
ผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ตลอดจนข้อร้องเรียน และผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับหลักสูตร (ถ้ามี)

• การพิจารณาผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา



แนวทางการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

ส่วนที่ 1 การตรวจสอบความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา



• ประเด็นการพิจารณาการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้
แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการสะสม จนมีแนวโน้มที่มั่นใจ
ได้ว่า จะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตร
การศึกษา



- มีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังอย่างไร ที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อน ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- การออกแบบโครงสร้างหลักสูตร มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร

- การจัดกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้อย่างไร
- มั่นใจได้อย่างไร ว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

- มีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์อย่างไร
- มีการนำข้อมูลการประเมินผล การจัดการศึกษาดังกล่าว มาใช้ในการทบทวน การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) อย่างไร
- มีวิธีการอย่างไรในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

- มีวิธีการ เครื่องมือ และ การกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถืออย่างไร ที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน
- มีวิธีการอย่างไรในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง

• การพิจารณาผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา

ตรวจสอบโดยพิจารณาจากเอกสารหลักสูตรการศึกษา **ภายใน 120 วัน** นับตั้งแต่วันที่ สป.อว. ได้รับเรื่อง ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงจากการสัมภาษณ์ หรือตรวจสอบ ณ สถานที่จัดการเรียนการสอน



• การพิจารณาผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา



การพิจารณาผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา



สอดคล้องตาม
มาตรฐาน
การอุดมศึกษา



สอดคล้องตามมาตรฐาน
การอุดมศึกษา และมีข้อเสนอแนะให้
ปรับปรุงรายละเอียดของประเด็น
พิจารณาที่ 1-5 ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น



สอดคล้องตามมาตรฐานการอุดมศึกษา
และมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงรายละเอียดที่สำคัญ
ของผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษา รวมถึงความสอดคล้องของ
ผลลัพธ์การเรียนรู้กับโครงสร้างหลักสูตร
การศึกษา **ภายในระยะเวลาที่กำหนด**



จะดำเนินการติดตามการปรับปรุงแก้ไขใน
คราวเดียวกับการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา



ไม่สอดคล้องตาม
มาตรฐานการอุดมศึกษา
ในประเด็นของเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตร

ให้ สป.อว. แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน
ภายในระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลจาก กมอ.แล้ว

กระบวนการที่ 2 : กระบวนการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา (Post-audit)



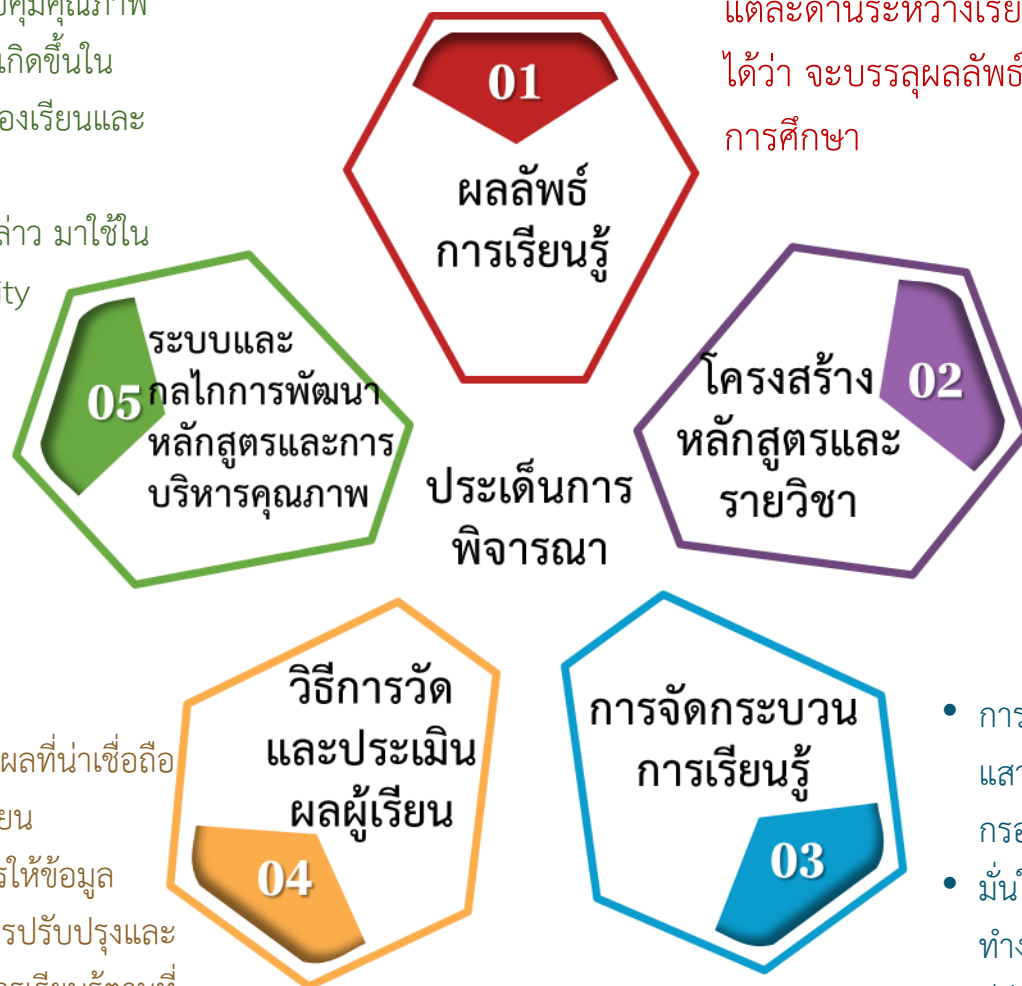
ตรวจสอบผลลัพธ์ของการดำเนินการ
และประสิทธิผลของกระบวนการ โดย
ให้ความสำคัญกับหลักฐานเชิง
ประจักษ์



เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้เรียนมีการบรรลุผลลัพธ์
การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดครบทุก
ประการ

• ประเด็นการพิจารณาการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้
แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการสะสม จนมีแนวโน้มที่มั่นใจ
ได้ว่า จะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตร
การศึกษา



- มีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังอย่างไร ที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อน ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- การออกแบบโครงสร้างหลักสูตร มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร

- การจัดการกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้อย่างไร
- มั่นใจได้อย่างไร ว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

- มีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์อย่างไร
- มีการนำข้อมูลการประเมินผล การจัดการศึกษาดังกล่าว มาใช้ในการทบทวน การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) อย่างไร
- มีวิธีการอย่างไรในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

- มีวิธีการ เครื่องมือ และ การกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถืออย่างไร ที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน
- มีวิธีการอย่างไรในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง

• การพิจารณาผลการดำเนินการจัดการศึกษา

- สถาบันอุดมศึกษา ต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา ที่มีหลักฐานเชิงประจักษ์
- สถาบันอุดมศึกษาร่วมกำหนดวันเวลาในการลงพื้นที่ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ สถานที่ พร้อมทั้งนัดหมายผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อตอบข้อซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการฯ
- ดำเนินการตรวจสอบภายใน 180 วัน ยกเว้น หลักสูตรประกาศนียบัตรใช้เวลารวม 150 วัน



ผลการพิจารณาและการรับรอง



มีหลักฐานเชิงประจักษ์ และผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักการ แนวคิด และประเด็นการพิจารณาที่กำหนดครบถ้วน



ไม่ปรากฏหลักฐานเชิงประจักษ์ หรือผลการดำเนินงาน ไม่ครบถ้วนตามหลักการ แนวคิด และประเด็นการพิจารณาที่กำหนด โดยต้องปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ



ไม่ปรากฏหลักฐานเชิงประจักษ์ หรือผลการดำเนินงาน ไม่ครบถ้วนตามหลักการ แนวคิด และประเด็นการพิจารณาที่กำหนด

ผ่าน

ต้องปรับปรุง

ภายในเวลาที่กำหนด

ไม่ผ่าน

รับรอง



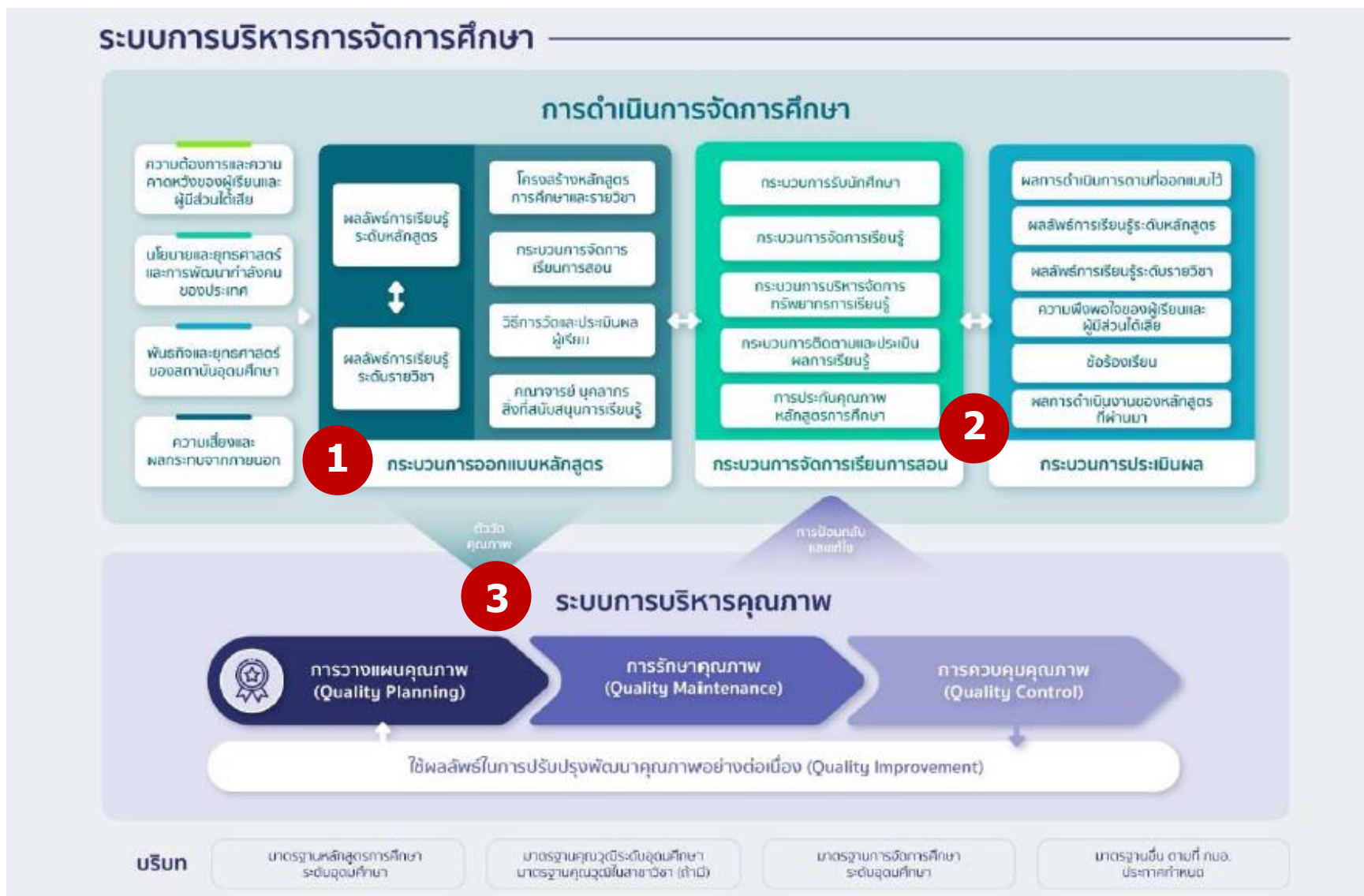
หลักสูตรการศึกษาดำเนินการได้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ และมีผลการพิจารณารายประเด็นในระดับ “ผ่าน” ทั้ง 5 ข้อ ประกาศรับรอง 5 ปี นับตั้งแต่รับนิสิต

ไม่รับรอง



หลักสูตรการศึกษาดำเนินการไม่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ หรือมีผลการพิจารณารายประเด็นในระดับ “ไม่ผ่าน” อย่างน้อย 1 ข้อ หากไม่แก้ไขปรับปรุง สป.อว. ประกาศผลการไม่รับรองฯ และเสนอ รมว. สั่งการให้หยุดดำเนินการ

แนวทางการจัดทำเอกสารหลักสูตร



แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษา

สถาบันการศึกษาต้องแสดงผลการดำเนินการจัดการศึกษา และประสิทธิผลของระบบการบริหารจัดการศึกษา

แสดงให้เห็นว่าผู้เรียนมีพัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร การดำเนินการใดๆ ที่มีหลักฐานเชิงประจักษ์ว่า ผู้เรียนมีแนวโน้มบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด

กรณีที่หลักสูตรมีผู้สำเร็จการศึกษาและประกอบอาชีพแล้ว แสดงให้เห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียตามที่กำหนดไว้



1 แสดงให้เห็นว่าในระหว่างดำเนินการหลักสูตร มีการวางแผนคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การบริหารความเสี่ยง การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ และดำเนินการรักษาคุณภาพอย่างไร

2 แสดงให้เห็นว่ามีกระบวนการทบทวนการดำเนินการ และบ่งชี้ได้ว่าจะปรับปรุงแก้ไขเพื่อกำจัดสาเหตุของการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแนวทางและมาตรฐานที่กำหนดอย่างไร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด

เมื่อครบกึ่งหนึ่งของระยะเวลา
การจัดการศึกษาของหลักสูตร
สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดส่ง
รายงานผลการดำเนินการจัด
การศึกษาไปยัง สป.อว. เพื่อ
การรับรองมาตรฐาน

ปริญญาตรีภายใน 2 ปี

ปริญญาโทภายใน 1 ปี

ปริญญาเอกภายใน 1½ ปี

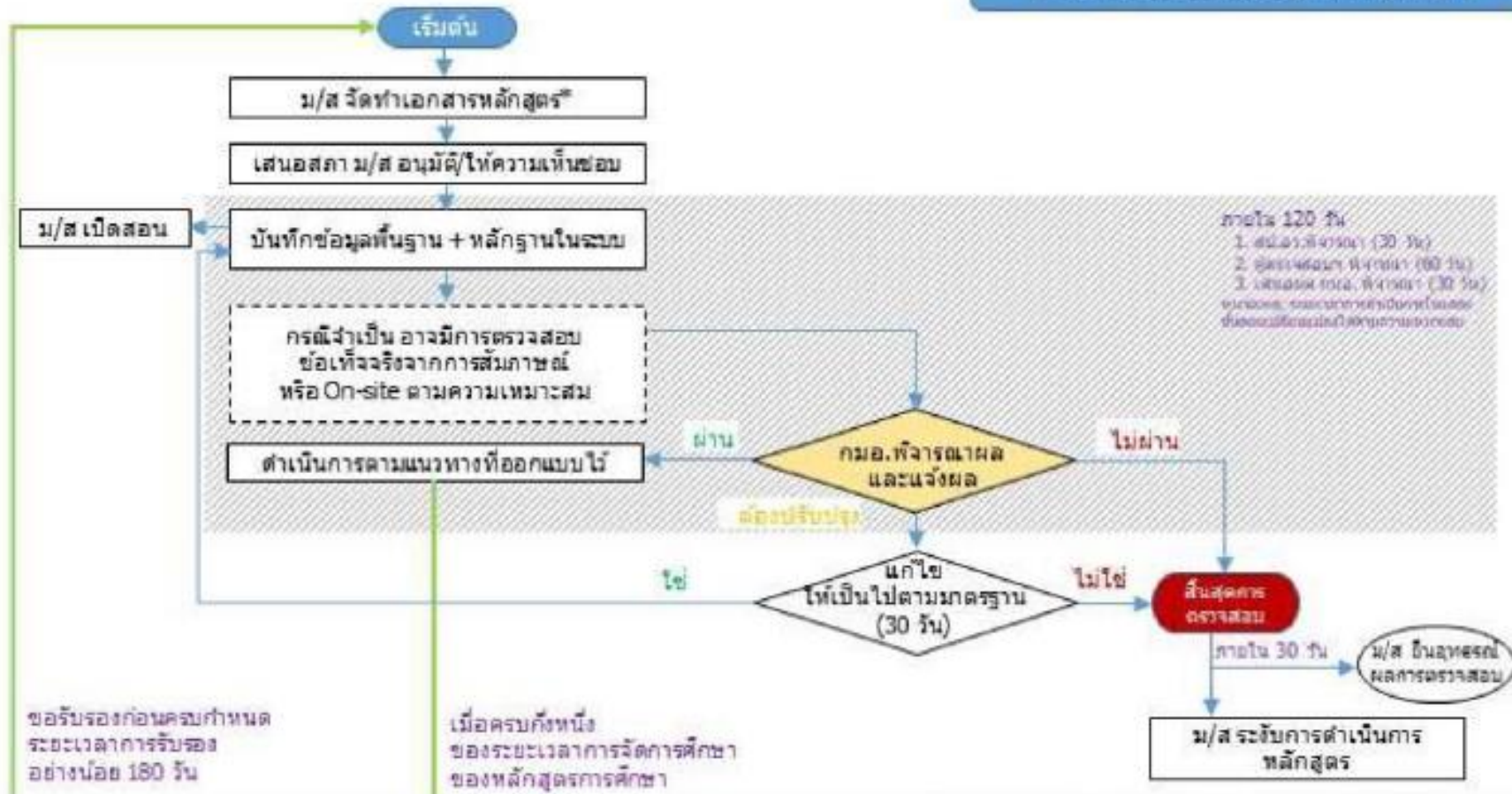
ป.บัณฑิต/ป.บัณฑิต
ชั้นสูง ภายใน 6 เดือน

เมื่อครบระยะเวลาการรับรอง
ให้สถาบันการศึกษาเสนอ
หลักสูตรการศึกษาเพื่อขอ
รับรองในวงรอบต่อไปก่อน
ครบกำหนดอย่างน้อย 180
วัน

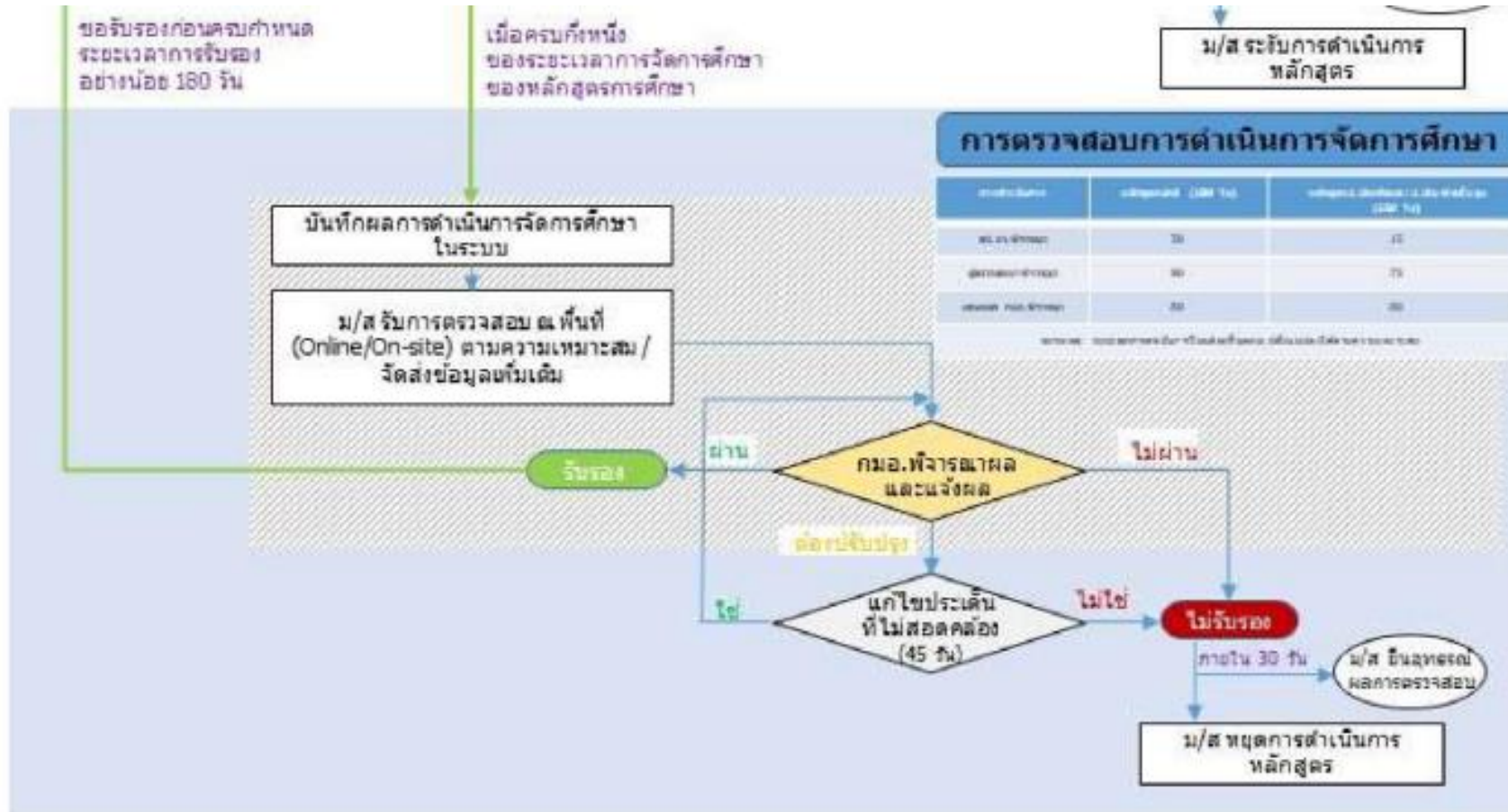
แผนผังกระบวนการดำเนินงาน

แผนผังกระบวนการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา

การตรวจสอบหลักสูตรการศึกษา



แผนผังกระบวนการดำเนินงาน



- * กรณีหลักสูตรปรับปรุงให้พิจารณาประเด็นเพิ่มเติม ได้แก่
- ผลการดำเนินงานของหลักสูตรศึกษาที่ผ่านมา
 - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต องค์กรวิชาชีพ ศิษย์เก่า
 - ชื่อเรื่องเรียน
 - ผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับหลักสูตร (ถ้ามี)

- การดำเนินงานของ ม/ส
- การดำเนินงานของ สป.อว.

การจัดทำเอกสารหลักสูตร แบบใดควร
จัดทำแบบแยกเล่ม แบบใดสามารถ
รวมอยู่ในเล่มเดียวกันได้



- กรณีแยกสถานที่จัดการเรียนการสอน
ให้เสนอหลักสูตรแยกเล่มทุกกรณี และต้องแยกอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรด้วย
- กรณีแยกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
เล่มเดียวกันได้ โดยหลักสูตรเดียวกันที่มีผลลัพธ์การเรียนรู้แยกกันนั้น
ต้องมีส่วนของผลลัพธ์การเรียนรู้หลัก (core) ที่เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้
ร่วมกันด้วย
- แยกผลลัพธ์การเรียนรู้
เล่มเดียวกันได้ โดยหลักสูตรเดียวกันที่มีผลลัพธ์การเรียนรู้แยกกันนั้น
ต้องมีส่วนของผลลัพธ์การเรียนรู้หลัก (core) ที่เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้
ร่วมกันด้วย



การจัดทำเอกสารหลักสูตร แบบใดควร
จัดทำแบบแยกเล่ม แบบใดสามารถ
รวมอยู่ในเล่มเดียวกันได้



- การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเดียวกัน แต่คนละ
วิทยาเขต

จัดทำแยกเล่ม เนื่องจากใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
คนละชุด และจัดการเรียนการสอนคนละสถานที่



การจัดทำเอกสารหลักสูตร แบบใดควร
จัดทำแบบแยกเล่ม แบบใดสามารถ
รวมอยู่ในเล่มเดียวกันได้



- การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรเดียวกัน
แต่แยกเป็นแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

จัดทำเป็นเล่มเดียวกันได้ หากมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรชุดเดียวกัน และมีผลลัพธ์การเรียนรู้เดียวกัน
แต่ต้องระบุกลุ่มนักศึกษาที่เรียนเป็นภาษาไทย
และภาษาอังกฤษให้ชัดเจน และมีความ
เหมาะสมกับสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา



การจัดทำเอกสารหลักสูตร แบบใดควร
จัดทำแบบแยกเล่ม แบบใดสามารถ
รวมอยู่ในเล่มเดียวกันได้



- การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรเดียวกัน
ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรปกติ
จัดทำเป็นเล่มเดียวกันได้ แต่ต้องระบุอาจารย์
ผู้รับผิดชอบและผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
นานาชาติ และหลักสูตรปกติ แยกออกจากกันอย่าง
ชัดเจน



การจัดทำเอกสารหลักสูตร แบบใดควร
จัดทำแบบแยกเล่ม แบบใดสามารถ
รวมอยู่ในเล่มเดียวกันได้



- หลักสูตรที่เป็นแผนการเรียนรู้แบบ CWIE กับ
หลักสูตรปกติ

จัดทำเป็นเล่มเดียวกันได้ แต่ต้องกำหนดผลลัพธ์การ
เรียนรู้ของการเรียนรู้แบบ CWIE และแบบปกติ ให้แยก
ออกจากกันอย่างชัดเจน



การจัดทำเอกสารหลักสูตร แบบใดควร
จัดทำแบบแยกเล่ม แบบใดสามารถ
รวมอยู่ในเล่มเดียวกันได้



- หลักสูตรปริญญาตรีควบปริญญาโท หรือปริญญาโทควบปริญญาเอก

จัดทำแยกเล่ม เนื่องจากหลักการในการจัดการศึกษา
หลักสูตรควบ คือ การดำเนินการจากหลักสูตร
2 หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนอยู่แล้ว ดังนั้น
จึงต้องจัดทำ เอกสารหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร
แยกเล่มอย่างชัดเจน



การจัดทำเอกสารหลักสูตร แบบใดควร
จัดทำแบบแยกเล่ม แบบใดสามารถ
รวมอยู่ในเล่มเดียวกันได้



- การเสนอหลักสูตรแบบวิชาการ และแบบวิชาชีพ

หลักสูตรในระดับปริญญาโท สถาบันอุดมศึกษา
สามารถจัดทำเอกสารหลักสูตรที่มีแผนการศึกษา ทั้ง
แบบวิชาการและแบบวิชาชีพ ในเอกสารหลักสูตร
เล่มเดียวกันได้ โดยต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของ
แบบวิชาการและแบบวิชาชีพแยกออกจากกันอย่าง
ชัดเจน



เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
อุดมศึกษา พ.ศ.2565 ไม่ได้กำหนด
ระยะเวลาการศึกษา เช่น
ปริญญาตรีเรียนไม่เกิน 8 ปี เป็นต้น
หมายความว่าผู้เรียนสามารถเรียน
นานเท่าไรก็ได้ หรือไม่



เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
กำหนดให้การพ้นสภาพโดยไม่สำเร็จการศึกษา ให้เป็นไป
ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนั้น สภา
สถาบันอุดมศึกษาสามารถพิจารณากำหนดเรื่อง
ระยะเวลาการศึกษาได้



